

社会福祉法人尚紫会 定款

第1章 総則

【目的】

第1条 この社会福祉法人（以下「法人」という。）は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成され、又はその有する能力に応じ自立した日常生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、次の社会福祉事業を行う。

（1）第一種社会福祉事業

- （イ）特別養護老人ホームの経営
- （ロ）軽費老人ホーム（ケアハウス）の経営

（2）第二種社会福祉事業

- （イ）老人デイサービスセンターの経営
- （ロ）老人短期入所事業の経営
- （ハ）認知症対応型老人共同生活援助事業の経営
- （ニ）幼保連携型認定こども園の経営
- （ホ）一時預かり事業の経営
- （ヘ）小規模保育事業の経営

【名称】

第2条 この法人は、社会福祉法人尚紫会という。

【経営の原則等】

第3条 この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を確実、効果的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めるものとする。

2 この法人は、地域社会に貢献する取組として、地域の独居高齢者、子育て世帯、経済的に困窮する者等を支援するため、無料又は低額な料金で福祉サービスを積極的に提供するものとする。

【事務所の所在地】

第4条 この法人の事務所を、兵庫県姫路市四郷町東阿保44番地に置く。

第2章 評議員

【評議員の定数】

第5条 この法人に評議員7名を置く。

【評議員の選任及び解任】

第6条 この法人に評議員選任・解任委員会を置き、評議員の選任及び解任は、評議員選任・解任委員会において行う。

- 2 評議員選任・解任委員会は、監事1名、事務局員1名、外部委員1名の合計3名で構成する。
- 3 選任候補者の推薦及び解任の提案は、理事会が行う。評議員選任・解任委員会の運営についての細則は、理事会において定める。
- 4 選任候補者の推薦及び解任の提案を行う場合には、当該者が評議員として適任及び不適任と判断した理由を委員に説明しなければならない。
- 5 評議員選任・解任委員会の決議は、委員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。ただし、外部委員の1名以上が出席し、かつ、外部委員の1名以上が賛成することを要する。

【評議員の資格】

第7条 社会福祉法第40条第4項及び第5項を遵守するとともに、この法人の評議員のうちには、評議員のいずれか1人及びその親族その他特殊の関係がある者（租税特別措置法施行令第25条の17第6項第1号に規定するものをいう。以下同じ。）の合計数が、評議員総数（現在数）の3分の1を超えて含まれることになってはならない。

【評議員の任期】

第8条 評議員の任期は、選任後4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

- 2 任期の満了前に退任した評議員の補欠として選任された評議員の任期は、退任した評議員の任期の満了する時までとすることができる。
- 3 評議員は、第5条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

【評議員の報酬等】

第9条 評議員に対して、各年度の総額が200,000円を超えない範囲で、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を、報酬として支給することができる。

第3章 評議員会

【構成】

第10条 評議員会は、全ての評議員をもって構成する。

【権限】

第11条 評議員会は、次の事項について決議する。

- (1) 理事及び監事の選任又は解任
- (2) 理事及び監事の報酬等の額
- (3) 理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準
- (4) 計算書類（貸借対照表及び収支計算書）及び財産目録の承認
- (5) 定款の変更
- (6) 残余財産の処分
- (7) 基本財産の処分
- (8) 社会福祉充実計画の承認
- (9) 事業計画及び収支予算
- (10) 臨機の措置（予算外の新たな義務の負担及び権利の放棄）
- (11) 公益事業に関する重要な事項
- (12) 解散
- (13) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

【開催】

第12条 評議員会は、定時評議員会として毎年度6月に1回開催するほか、必要がある場合に開催する。

【招集】

第13条 評議員会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が招集する。

2 評議員は、理事長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

【決議】

第14条 評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の3分の2以上に当たる多数をもって行わなければならない。

- (1) 監事の解任
- (2) 定款の変更
- (3) その他法令で定められた事項

3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第1項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第16条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

4 第1項及び第2項の規定にかかわらず、評議員（当該事項について決議に加わるこ

とができるものに限る。）の全員が書面又は電磁記録により同意の意思表示をしたときは、評議員会の決議があったものとみなす。

【議事録】

第15条 評議員会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長及び会議に出席した評議員のうちから選出された、議事録署名人2名が前項の議事録に署名し、又は記名押印する。

第4章 役員及び職員

【役員の定数】

第16条 この法人には、次の役員を置く。

- (1) 理事 6名
 - (2) 監事 2名
- 2 理事のうち1名を理事長とする。

【役員の選任】

第17条 理事及び監事は、評議員会の決議によって選任する。

2 理事長は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

【役員の資格】

第18条 社会福祉法第44条第6項を遵守するとともに、この法人の理事のうちには、理事のいずれか1人及びその親族その他特殊の関係がある者の合計数が、理事総数（現在数）の3分の1を超えて含まれることになってはならない。

2 社会福祉法第44条第7項を遵守するとともに、この法人の監事には、この法人の理事（その親族その他特殊の関係がある者を含む。）及び評議員（その親族その他特殊の関係がある者を含む。）並びに、この法人の職員が含まれてはならない。また、各監事は、相互に親族その他特殊の関係がある者であってはならない。

【理事の職務及び権限】

第19条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

2 理事長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その業務を執行する。

3 理事長は、毎会計年度に4箇月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

【監事の職務及び権限】

第20条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

【役員任期】

第21条 理事又は監事の任期は、選任後2年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

2 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとすることができる。

3 理事又は監事は、第16条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

【役員解任】

第22条 理事又は監事が、次のいずれかに該当するときは、評議員会の決議によって解任することができる。

(1) 職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。

(2) 心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えないとき。

【役員報酬等】

第23条 理事及び監事に対して、評議員会において別に定める総額の範囲内で、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

【職員】

第24条 この法人に職員を置く。

2 この法人の設置経営する施設の長他の重要な職員（以下「施設長等」という。）は、理事会において、選任及び解任する。

3 施設長等以外の職員は、理事長が任免する。

第5章 理事会

【構成】

第25条 理事会は、全ての理事をもって構成する。

【権限】

第26条 理事会は、次の職務を行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては理事長が専決し、これを理事会に報告する。

(1) この法人の業務執行の決定

(2) 理事の職務の執行の監督

(3) 理事長の選定及び解職

【招集】

第27条 理事会は、理事長が招集する。

2 理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

【決議】

第28条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定にかかわらず、理事（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたとき（監事が当該提案について異議を述べたときを除く。）は、理事会の決議があったものとみなす。

【議事録】

第29条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した理事長及び監事は、前項の議事録に署名し、又は記名押印する。

第6章 資産及び会計

【資産の区分】

第30条 この法人の資産は、これを分けて基本財産、その他財産及び公益事業用財産の3種とする。

2 基本財産は、次の各号に掲げる財産をもって構成する。

(1) 兵庫県姫路市四郷町東阿保字宮ノ本44番

所在の特別養護老人ホームむれさき苑 敷地 1465平方メートル

(2) 兵庫県姫路市四郷町東阿保字宮ノ本42番

所在の特別養護老人ホームむれさき苑 敷地 347平方メートル

(3) 兵庫県姫路市四郷町東阿保字北山382番4

所在の特別養護老人ホームむれさき苑 敷地 126平方メートル

(4) 兵庫県姫路市四郷町東阿保字宮ノ本44番地、42番地

兵庫県姫路市四郷町東阿保字北山382番地4

所在の特別養護老人ホームむれさき苑

① 鉄筋コンクリート造ルーフィング葺一部陸屋根5階建

1棟 床面積 4821.81平方メートル

② コンクリートブロック造スレート葺平家建

1棟 床面積 8.27平方メートル

(5) 兵庫県たつの市新宮町井野原字中泓481番地1、486番地1

所在のむれさきデイサービス新宮 鉄骨造亜鉛メッキ鋼板葺平家建

1棟 床面積 628.30平方メートル

(6) 兵庫県神戸市灘区灘南通四丁目4番2

所在の幼保連携型めばえの園認定こども園

敷地 948.23平方メートル

(7) 兵庫県神戸市灘区灘南通四丁目4番地2

所在の幼保連携型めばえの園認定こども園

鉄筋コンクリート造陸屋根・合金メッキ鋼板ぶき2階建

1棟 床面積 721.95平方メートル

(8) 兵庫県神戸市灘区灘北通八丁目6番地16

所在の幼保連携型めばえの園認定こども園すみれ分園

木造合金メッキ鋼板ぶき2階建

1棟 床面積 93.32平方メートル

(9) 兵庫県姫路市四郷町東阿保字下久保田1201番1

所在のグループホーム群れ咲き 敷地 1489.26平方メートル

(10) 兵庫県姫路市四郷町東阿保字下久保田1201番地1

所在のグループホーム群れ咲き

木造合金メッキ鋼板ぶき2階建

1棟 床面積 637.46平方メートル

3 その他財産は、基本財産及び公益事業用財産以外の財産とする。

4 公益事業用財産は、第39条に掲げる公益を目的とする事業の用に供する財産とする。

5 基本財産に指定されて寄附された金品は、速やかに第2項に掲げるため、必要な手続をとらなければならない。

【基本財産の処分】

第31条 基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事総数の3分の2以上の同意及び評議員会の承認を得て兵庫県知事の承認を得なければならない。ただし、次の各号に掲げる場合には、兵庫県知事の承認は必要としない。

一 独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合

二 独立行政法人福祉医療機構と協調融資(独立行政法人福祉医療機構の福祉貸付が行う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ。)に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合(協調融資に係る担保に限る。)

三 社会福祉施設整備のための資金に対する融資を行う確実な民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合で、当該事業計画が適切であるとの関係行政庁による意見書を所轄庁に届け出た場合。なお、当該貸付に係る償還が滞った場合には、遅滞なく所轄庁に届け出るものとする。

【資産の管理】

第32条 この法人の資産は、理事会の定める方法により、理事長が管理する。

2 資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、確実な信託会社に信託し、又は確実な有価証券に換えて、保管する。

【事業計画及び収支予算】

第33条 この法人の事業計画書及び収支予算書については、毎会計年度開始の日の前日までに理事長が作成し、理事総数の3分の2以上の同意及び評議員会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所に、当該会計年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

【事業報告及び決算】

第34条 この法人の事業報告及び決算については、毎会計年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

(1) 事業報告

(2) 事業報告の附属明細書

(3) 貸借対照表

(4) 収支計算書(資金収支計算書及び事業活動計算書)

(5) 貸借対照表及び収支計算書(資金収支計算書及び事業活動計算書)の附属明細書

(6) 財産目録

2 前項の承認を受けた書類のうち、第1号、第3号、第4号及び第6号の書類については、定時評議員会に提出し、第1号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については、承認を受けなければならない。

3 第1項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

(1) 監査報告

(2) 理事及び監事並びに評議員の名簿

(3) 理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類

(4) 事業の概要等を記載した書類

【会計年度】

第35条 この法人の会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日をもって終わる。

【会計処理の基準】

第36条 この法人の会計に関しては、法令等及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

【臨機の措置】

第37条 予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数の3分の2以上の同意及び評議員会の承認がなければならない。

【保有する株式に関する議決権の行使】

第38条 この法人が保有する株式(出資)について、その株式(出資)に係る議決権

を行使する場合には、あらかじめ理事会において理事総数の3分の2以上の承認を要する。

第7章 公益を目的とする事業

【種別】

第39条 この法人は社会福祉法第26条の規定により、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することなどを目的として、次の事業を行う。

(1) 居宅介護支援事業

2 前項の事業の運営に関する事項については、理事総数の3分の2以上の同意及び評議員会の承認を得なければならない。

第8章 解散

【解散】

第40条 この法人は、社会福祉法第46条第1項第1号及び第3号から第6号までの解散事由により解散する。

【残余財産の帰属】

第41条 解散(合併又は破産による解散を除く。)した場合における残余財産は、評議員会の決議を得て、社会福祉法人並びに社会福祉事業を行う学校法人及び公益財団法人のうちから選出されたものに帰属する。

第9章 定款の変更

【定款の変更】

第42条 この定款を変更しようとするときは、評議員会の決議を得て、兵庫県知事の認可(社会福祉法第45条の36第2項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。)を受けなければならない。

2 前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を兵庫県知事に届け出なければならない。

第10章 公告の方法その他

【公告の方法】

第43条 この法人の公告は、社会福祉法人尚紫会の掲示場に掲示するとともに、官報、

新聞又は電子公告に掲載して行う。

【施行細則】

第44条 この定款の施行についての細則は、理事会において定める。

附 則

この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。ただし、この法人の成立後遅滞なく、この定款に基づき、役員を選任を行うものとする。

理事長	川上 照彦
理 事	寺尾ノリ子
〃	松井 菊造
〃	梶 正典
〃	大上 卓也
〃	桂 卓一
監 事	今井 林三
〃	福永 武郎

附 則

この定款は、平成29年4月1日から施行する。

附 則

この定款は、平成29年10月23日から施行する。

附 則

この定款は、令和元年9月4日から施行する。

社会福祉法人尚紫会 役員等報酬等の規程

(目的)

第1条 この規程は役員等の報酬及び費用弁償を定めることを目的とする。

(役員等報酬等の原則)

第2条 役員等の報酬は定款の定めるところにより、役員等の地位にあることのみによって支出してはならない。

(適用範囲)

第3条 この規程は、社会福祉法人尚紫会（以下「当法人」という）定款第9条及び第23条の規定に基づき、役員（理事及び監事）及び評議員（以下「役員等」とする）に適用する。

2 当法人の評議員選任・解任委員の外部委員及び苦情解決の第三者委員（以下「委員等」とする）にも適用される。

(報酬等の支給)

第4条 役員等には、勤務形態に応じて、次の通り報酬等を支給する。

(1) 理事長

①業務を行うための勤務時間が定常的に週40時間に準ずる場合。

報酬として月額 250,000円

②業務を行うための勤務時間が週40時間から著しく少ない場合。

報酬として時給 5,000円

(但し、月々の支給額は250,000円を限度とする。)

③賞与及び退職手当は支給しない。

(2) 当法人職員兼務理事

当法人の職員を兼務し、職員給与を支給している理事に対しては、併給はないものとし、役員報酬等を支給しないものとする。

(3) 評議員

①評議員会への出席 報酬として日額 5,000円

②上記の他、法人及び施設の業務の為の出勤
費用弁償として日額 2,500円

(4) 理事

①理事会等への出席 報酬として日額 5,000円

②上記の他、法人及び施設の業務の為の出勤
費用弁償として日額 2,500円

(5) 監事

①理事会等への出席 報酬として日額 5,000円

②法人または施設の指導監査等の立会
報酬として日額 5,000円

③当法人の監事監査 報酬として日額 15,000円

④上記の他、法人及び施設の業務の為の出勤
費用弁償として日額 2,500円

(6) 委員等

①当法人の会議に出席 報酬として日額 5,000円

②上記の他、法人及び施設の業務の為の出勤
費用弁償として日額 2,500円

(報酬等の支給方法)

第5条 理事長の報酬については、毎月25日を支給日とする。但し、その日が休日に当たるときは、前日に繰り上げた日とする。

2 非常勤役員等に対する報酬等は会議出席や業務出勤した都度支給する。また、前条第2号の報酬及び費用弁償の額は、手取りの金額とする。

3 費用弁償を除く、報酬は法令の定めるところにより、控除すべき金額を控除して支給する。

(報酬等の日割り計算と端数の処理)

第6条 新たに常勤役員等に就任した者には、その日から報酬を支給する。

2 常勤役員等が退任し、又は解任された場合は、前日までの報酬を支給する。但し、死亡によって退任した場合、その月までの報酬を支給する。

3 月途中における就任、退任又は解任の場合の報酬額については、日割りによって計算し、また、これにより計算金額に1円未満の端数が生じたときには、50銭未満の端数は切り捨て、50銭以上1円未満の端数は1円に切り上げる処理を行う。

(交通費)

第7条 姫路市外50km以上の範囲に在住する、当法人の役員等（職員兼務理事以外）及び委員等が、評議員会又は理事会等の会議に出席した場合、交通費を支出する。但し、金額については実費相当額とする。

2 出張等は実費を支出する。

附 則

この規程は平成15年 3月26日から施行する。

この規程は平成16年 4月 1日から施行する。

この規程は平成17年 4月 1日から施行する。

この規程は平成21年 4月 1日から施行する。

この規程は平成22年 6月 1日から施行する。

この規程は平成24年 4月 1日から施行する。

この規程は平成28年 3月31日から施行する。

この規程は平成29年 4月 1日から施行する。

この規程は平成30年 3月30日から施行する。

この規程は平成31年 4月 1日から施行する。